

Ski en famille : une organisation qui tient chaque matin

Tableau familial, quatre kits enfants, remise à l'école de ski et routine quotidienne

Notez les noms, quantités et informations confirmées. Cette fiche ne conserve aucune donnée.

1. Tableau des responsabilités

Domaine	Adulte responsable	Enfant	Sac ou repère	Référence	À résoudre
Documents et réservations	_____	_____	_____	_____	_____
Cours et remise de l'enfant	_____	_____	_____	_____	_____
Matériel loué	_____	_____	_____	_____	_____
Kit de piste et solution de rechange	_____	_____	_____	_____	_____
Routine du soir	_____	_____	_____	_____	_____
Retours et trajet retour	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____

Vérifications auprès de la destination et du prestataire

[] Documents et autorisations exigés pour votre trajet et votre réservation	_____	_____
[] Fonctionnement de l'accueil, de la remise, de la récupération et des retards au cours enfants	_____	_____
[] Repas, boissons ou en-cas inclus, autorisés ou demandés	_____	_____
[] Forfait et location inclus ou séparés, avec leur période	_____	_____
[] Coordonnées ou identification acceptées par le prestataire	_____	_____
[] Emplacement autorisé pour sécher vêtements et chaussures	_____	_____
[] Règles de bagages et de batteries de votre transport réel	_____	_____
[] Lieu et heure limite de restitution du matériel loué	_____	_____

1. Kit de piste de l'enfant

Prénom de l'enfant	_____	Couleur ou symbole	_____
Adulte responsable	_____	Jour de cours	_____

Vérifié	Quantité	Rechange ou solution B
Tête et vision		
☐ Casque personnel ou location confirmée	_____	_____
☐ Masque avec rangement adapté	_____	_____
☐ Tour de cou ou cagoule compatible avec le casque et la veste	_____	_____
☐ Lunettes, lentilles et produits d'entretien si besoin	_____	_____
Mains		
☐ Gants ou moufles de ski	_____	_____
☐ Étiquette ou attribution fixe	_____	_____
☐ Paire de rechange ou achat/location confirmé	_____	_____
☐ Sac ou emplacement fixe pour les gants mouillés	_____	_____
Couches de vêtements		
☐ Sous-vêtements techniques haut et bas	_____	_____
☐ Couche intermédiaire chaude	_____	_____
☐ Veste et pantalon de ski	_____	_____
☐ Vêtements secs pour l'après-ski	_____	_____
Pieds et chaussures		
☐ Chaussettes de ski sans plis	_____	_____
☐ Chaussures de ski ou détails de location confirmés	_____	_____
☐ Chaussons et semelles remis en place	_____	_____
☐ Chaussures d'hiver pour les trajets hors piste	_____	_____
Cours et remise		
☐ Confirmation du cours et point de rendez-vous	_____	_____
☐ Forfait confirmé ou justificatif de retrait	_____	_____
☐ Référence de location confirmée	_____	_____
☐ Coordonnées ou identification au format accepté	_____	_____

2. Kit de piste de l'enfant

Prénom de l'enfant	_____	Couleur ou symbole	_____
Adulte responsable	_____	Jour de cours	_____

Vérifié	Quantité	Rechange ou solution B
Tête et vision		
☐ Casque personnel ou location confirmée	_____	_____
☐ Masque avec rangement adapté	_____	_____
☐ Tour de cou ou cagoule compatible avec le casque et la veste	_____	_____
☐ Lunettes, lentilles et produits d'entretien si besoin	_____	_____
Mains		
☐ Gants ou moufles de ski	_____	_____
☐ Étiquette ou attribution fixe	_____	_____
☐ Paire de rechange ou achat/location confirmé	_____	_____
☐ Sac ou emplacement fixe pour les gants mouillés	_____	_____
Couches de vêtements		
☐ Sous-vêtements techniques haut et bas	_____	_____
☐ Couche intermédiaire chaude	_____	_____
☐ Veste et pantalon de ski	_____	_____
☐ Vêtements secs pour l'après-ski	_____	_____
Pieds et chaussures		
☐ Chaussettes de ski sans plis	_____	_____
☐ Chaussures de ski ou détails de location confirmés	_____	_____
☐ Chaussons et semelles remis en place	_____	_____
☐ Chaussures d'hiver pour les trajets hors piste	_____	_____
Cours et remise		
☐ Confirmation du cours et point de rendez-vous	_____	_____
☐ Forfait confirmé ou justificatif de retrait	_____	_____
☐ Référence de location confirmée	_____	_____
☐ Coordonnées ou identification au format accepté	_____	_____

3. Kit de piste de l'enfant

Prénom de l'enfant	_____	Couleur ou symbole	_____
Adulte responsable	_____	Jour de cours	_____

Vérifié	Quantité	Rechange ou solution B
Tête et vision		
☐ Casque personnel ou location confirmée	_____	_____
☐ Masque avec rangement adapté	_____	_____
☐ Tour de cou ou cagoule compatible avec le casque et la veste	_____	_____
☐ Lunettes, lentilles et produits d'entretien si besoin	_____	_____
Mains		
☐ Gants ou moufles de ski	_____	_____
☐ Étiquette ou attribution fixe	_____	_____
☐ Paire de rechange ou achat/location confirmé	_____	_____
☐ Sac ou emplacement fixe pour les gants mouillés	_____	_____
Couches de vêtements		
☐ Sous-vêtements techniques haut et bas	_____	_____
☐ Couche intermédiaire chaude	_____	_____
☐ Veste et pantalon de ski	_____	_____
☐ Vêtements secs pour l'après-ski	_____	_____
Pieds et chaussures		
☐ Chaussettes de ski sans plis	_____	_____
☐ Chaussures de ski ou détails de location confirmés	_____	_____
☐ Chaussons et semelles remis en place	_____	_____
☐ Chaussures d'hiver pour les trajets hors piste	_____	_____
Cours et remise		
☐ Confirmation du cours et point de rendez-vous	_____	_____
☐ Forfait confirmé ou justificatif de retrait	_____	_____
☐ Référence de location confirmée	_____	_____
☐ Coordonnées ou identification au format accepté	_____	_____

4. Kit de piste de l'enfant

Prénom de l'enfant	_____	Couleur ou symbole	_____
Adulte responsable	_____	Jour de cours	_____

Vérifié	Quantité	Rechange ou solution B
Tête et vision		
☐ Casque personnel ou location confirmée	_____	_____
☐ Masque avec rangement adapté	_____	_____
☐ Tour de cou ou cagoule compatible avec le casque et la veste	_____	_____
☐ Lunettes, lentilles et produits d'entretien si besoin	_____	_____
Mains		
☐ Gants ou moufles de ski	_____	_____
☐ Étiquette ou attribution fixe	_____	_____
☐ Paire de rechange ou achat/location confirmé	_____	_____
☐ Sac ou emplacement fixe pour les gants mouillés	_____	_____
Couches de vêtements		
☐ Sous-vêtements techniques haut et bas	_____	_____
☐ Couche intermédiaire chaude	_____	_____
☐ Veste et pantalon de ski	_____	_____
☐ Vêtements secs pour l'après-ski	_____	_____
Pieds et chaussures		
☐ Chaussettes de ski sans plis	_____	_____
☐ Chaussures de ski ou détails de location confirmés	_____	_____
☐ Chaussons et semelles remis en place	_____	_____
☐ Chaussures d'hiver pour les trajets hors piste	_____	_____
Cours et remise		
☐ Confirmation du cours et point de rendez-vous	_____	_____
☐ Forfait confirmé ou justificatif de retrait	_____	_____
☐ Référence de location confirmée	_____	_____
☐ Coordonnées ou identification au format accepté	_____	_____

6. Remise à l'école de ski

Enfant et cours réservé	_____
Date, début et fin	_____
Lieu d'accueil et heure d'arrivée confirmée	_____
Lieu de récupération et adulte autorisé	_____
Téléphone du prestataire	_____
Forfait : inclus, séparé ou à confirmer	_____
Location : incluse, séparée ou à confirmer	_____
Repas et boissons : règle du prestataire	_____
Coordonnées ou carte : format accepté	_____
Dernière question sans réponse	_____

Routine du soir

[] Vider - Videz entièrement le sac de chaque enfant à son emplacement fixe.

[] Contrôler - Repérez ce qui manque, est mouillé ou semble abîmé pendant que l'école et le loueur sont encore joignables.

[] Sécher - Ouvrez les sacs et placez gants, chaussettes, tours de cou, chaussons et semelles à l'endroit autorisé.

[] Recharger - Rechargez les appareils réellement utiles avec les bons câbles.

[] Compléter - Remettez les en-cas, boissons, mouchoirs et consommables prévus.

[] Ranger - Remettez les affaires sèches dans le kit du bon enfant.

[] Recompter - Comptez sacs, casques, masques, chaussures et pièces louées. Reportez les points ouverts sur le tableau familial.

Contrôle avant le retour

[] Rapprocher chaque pièce louée de la personne, de la référence et du lieu de retour

[] Récupérer chaussons, semelles, gants et chaussettes dans les zones de séchage

[] Contrôler chaque prise utilisée pour les câbles et appareils

[] Compter les sacs des enfants et des adultes grâce à leur repère

[] Régler les objets trouvés ou dossiers prestataire avant de partir

[] Séparer le mouillé pour pouvoir l'ouvrir dès l'arrivée

[] Placer documents, clés et moyens de paiement dans le sac prévu

[] Déballer et sécher immédiatement le matériel humide à la maison